

zgodnie z właściwymi przepisami prawa określającymi zasady odbywania zajęć praktycznych.

7. Pracownik prowadzący działalność naukową, w związku ze złożonym oświadczeniem upoważniającym WUM do zaliczenia go do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w danej dyscyplinie, zobowiązany jest do uzgadniania z Przełożonym planów prowadzenia działalności naukowej poza WUM.

ROZDZIAŁ V – ZASADY USTALANIA PENSUM DYDAKTYCZNEGO

WYMIAR PENSUM

§ 15

1. Dla nauczycieli akademickich Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego ustala się obowiązujący roczny wymiar zajęć dydaktycznych (pensum):
 - 1) profesor oraz adiunkt, pełniący równocześnie funkcję:
 - a) Rektora - 100 godzin;
 - b) Prorektora - 110 godzin;
 - c) Dziekana, Dyrektora Centrum Kształcenia Podyplomowego, Przewodniczącego Rady Dyscypliny Naukowej - 130 godzin;
 - d) Prodziana, Zastępcy Przewodniczącego Rady Dyscypliny Naukowej - 150 godzin;
 - e) Dyrektora Szkoły Doktorskiej - 160 godzin;
 - 2) profesor, adiunkt, asystent, instruktor, lektor - pełniący równocześnie funkcję kierownika jednostki dydaktycznej - 170 godzin;
 - 3) nauczyciel zatrudniony w grupie stanowisk badawczo-dydaktycznych:
 - a) profesor - 180 godzin;
 - b) profesor Uczelni, adiunkt ze stopniem doktora habilitowanego - 210 godzin;
 - c) adiunkt ze stopniem doktora, asystent - 240 godzin;
 - 4) nauczyciel zatrudniony w grupie stanowisk dydaktycznych:
 - a) profesor - 250 godzin;
 - b) profesor Uczelni - 300 godzin;
 - c) adiunkt, asystent - 360 godzin;
 - d) instruktor, lektor - 540 godzin.
2. Dla doktorantów WUM ustala się roczny wymiar praktyk zawodowych (odbywanych w formie prowadzenia zajęć ze studentami):
 - 1) II i III rok szkoły doktorskiej - 60 godzin;
 - 2) IV rok szkoły doktorskiej - 30 godzin.
3. Nauczycielom akademickim, wymienionym w ust. 1 i zatrudnionym w pełnym wymiarze czasu pracy odlicza się od obowiązującego pensum godziny dydaktyczne w następującym wymiarze:

- 1) kierownik lub główny wykonawca projektów naukowych lub dydaktycznych, finansowanych ze środków pozauczelnianych o łącznej wartości powyżej 2 mln złotych, Przewodniczący Komisji Rektorskiej, Sekretarz Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej - 30 godzin;
 - 2) Przewodniczący Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, Przewodniczący Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, Uczelniany Koordynator Programu Erasmus, członek PKA - 20 godzin;
 - 3) Przewodniczący Rady Pedagogicznej, Przewodniczący Rady Programowej, Sekretarz Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej - 10 godzin;
 - 4) Laureat konkursu European Research Council – zwolnienie z obowiązkowego pensum na czas trwania projektu;
4. Na wniosek kierownika, dopuszcza się możliwość obniżenia pensum dla młodych nauczycieli akademickich, którzy w dniu podjęcia pierwszego zatrudnienia w Uczelni nie mają ukończonego 35 roku życia, zatrudnianych na stanowiskach asystentów w grupie dydaktycznej w pełnym wymiarze czasu pracy, do wysokości 240 godzin w pierwszych dwóch latach zatrudnienia w Uczelni, pod warunkiem wykazania przez kierownika perspektyw rozwoju naukowego tego pracownika.
 5. Odliczenie godzin od wymiaru pensum, przysługujące z tytułu pełnionych funkcji, o których mowa w ust. 3 sumuje się, z tym, że suma odliczeń nie może przekraczać 60 godzin oraz obowiązujący wymiar pensum nie może być niższy niż 100 godzin.
 6. Doktorantom, którzy prowadzą prace w ramach projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych o wartości powyżej 1,5 mln zł, obniża się roczny wymiar praktyk zawodowych określonych w ust. 2, maksymalnie o 20 godzin.
 7. Decyzje w sprawie odliczenia od pensum dydaktycznego godzin dydaktycznych, z powodów innych niż wymienione w ust. 3 podejmuje Rektor na wniosek nauczyciela akademickiego pozytywnie zaopiniowany przez Dziekana.
 8. Decyzje w sprawie obniżenia doktorantowi rocznego wymiaru praktyk zawodowych, z powodów innych niż wymienione w ust. 6, podejmuje Rektor na wniosek doktoranta, pozytywnie zaopiniowany przez Przełożonego lub Opiekuna doktoranta i Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
 9. W ramach projektów naukowych lub dydaktycznych, finansowanych ze środków pozauczelnianych o łącznej wartości poniżej 2 mln złotych, w których przewidziano środki na finansowanie zajęć dydaktycznych w ramach zastępstwa, na wniosek kierownika lub głównego wykonawcy pozytywnie zaopiniowany przez Kierownika Jednostki, w której jest zatrudniony pracownik oraz Dziekana, Rektor podejmuje decyzję o obniżeniu rocznego wymiaru pensum do wysokości godzin określonych w warunkach umowy o dofinansowanie. Obowiązujący wymiar pensum nie może być niższy niż 120 godzin.
 10. Nauczycielowi akademickiemu, o którym mowa w ust. 4 i ust. 9 powyżej, który korzysta z obniżonego wymiaru pensum dydaktycznego, wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje wyłącznie za zajęcia przekraczające jego pełny wymiar pensum.

RODZAJE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

§ 16

1. Do obowiązkowego pensum dydaktycznego i/lub godzin ponadwymiarowych zaliczane są niżej wymienione zajęcia realizowane na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych (dawniej: wieczorowych), w tym zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:
 - 1) zajęcia dydaktyczne zawarte w planach studiów poszczególnych kierunków, prowadzone na jednolitych studiach magisterskich, studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz zajęcia dydaktyczne prowadzone z doktorantami, z zastosowaniem zasad:
 - a) jedna godzina zajęć dydaktycznych stanowi 1 godzinę obliczeniową;
 - b) jedna godzina praktyk zawodowych odbywających się w czasie trwania roku akademickiego stanowi 1/3 godziny obliczeniowej;
 - c) jedna godzina zajęć prowadzonych na zwłokach stanowi 1,5 godziny obliczeniowej;
 - d) jedna godzina zajęć prowadzonych w języku angielskim dla studentów studiów polskojęzycznych, doktorantów Szkoły Doktorskiej oraz studentów przyjeżdżających w ramach programów wymiany akademickiej (Erasmus, Ceptus) stanowi 2 godziny obliczeniowe;
 - 2) opieka nad kołem naukowym, do którego należy co najmniej 10 studentów i które terminowo złożyło sprawozdanie z rocznej działalności – 30 godzin;
 - 3) prowadzenie prac dyplomowych:
 - a) praca magisterska – 15 godzin;
 - b) praca licencjacka – 10 godzin;
 - c) recenzja pracy magisterskiej – 1 godzina.
2. Poza obowiązującym pensum rozliczane są niżej wymienione zajęcia dydaktyczne (w tym zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość), realizowane na studiach niestacjonarnych (d. zaocznych), na studiach anglojęzycznych oraz na kursach podyplomowych:
 - 1) zajęcia zawarte w planach studiów poszczególnych kierunków, prowadzone na jednolitych studiach magisterskich, studiach pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia, z zastosowaniem zasad, że:
 - a) jedna godzina zajęć dydaktycznych stanowi 1 godzinę obliczeniową;
 - b) jedna godzina z tytułu prowadzonych praktyk zawodowych w czasie trwania roku akademickiego stanowi 1/3 godziny obliczeniowej;
 - c) jedna godzina zajęć prowadzonych na zwłokach stanowi 1,5 godziny obliczeniowej;
 - 2) prowadzenie prac dyplomowych:
 - a) praca magisterska - 15 godzin;
 - b) praca licencjacka - 10 godzin;
 - c) recenzja pracy magisterskiej - 1 godzina;
 - 3) zajęcia prowadzone na kursach podyplomowych z zastosowaniem zasady, że jedna godzina zajęć dydaktycznych stanowi 1 godzinę obliczeniową.

3. W przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne metody i techniki kształcenia na odległość mogą być wykorzystane jedynie pomocniczo a szczegółowe zasady prowadzenia zajęć określa odrębny regulamin.

SPOSÓB PLANOWANIA I ROZLICZANIA ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

§ 17

1. Planowanie i rozliczanie pensum dydaktycznego odbywa się na podstawie harmonogramu wprowadzonego w drodze zarządzenia Rektora.
2. Plany studiów poszczególnych kierunków powinny być zaakceptowane przez Dziekanów poszczególnych wydziałów i przedstawione do zatwierdzenia przez Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia do dnia 31 maja każdego roku.
3. Za rozkład godzin dydaktycznych pomiędzy jednostkami organizacyjnymi, zapewniający zbilansowanie pensum dydaktycznego wydziału, odpowiada Dziekan.

§ 18

1. Zajęcia wymienione w § 16 są planowane i rozliczane według liczby studentów podanej w planie studiów na dzień 1 października i do pierwszego dnia semestru letniego.
2. Zajęcia wymienione w § 16, z zastrzeżeniem ust. 3, rozliczane są na podstawie podanej w planie studiów liczby grup wyrażonej w postaci liczby całkowitej.
3. Godzina dydaktyczna trwa 45 minut.
4. Dziekan może określić maksymalną liczbę prac magisterskich i prac licencjackich, których opiekunem może być nauczyciel akademicki.

§ 19

1. Kierownik jednostki dydaktycznej jest zobowiązany do:
 - 1) racjonalnego i równomiernego rozdzielenia nauczycielom godzin dydaktycznych, w tym godzin ponadwymiarowych, z uwzględnieniem innych obciążeń zawodowych Pracownika, w szczególności jego zaangażowania w działalność naukową oraz rezultatów pracy naukowej;
 - 2) minimalizowania niewykonania rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych przez Pracowników;
 - 3) natychmiastowego poinformowania Dziekana o występujących niedociążeniach;
 - 4) zapewnienia doktorantowi przez cały okres studiów możliwości zrealizowania praktyk dydaktycznych w wysokości określonej w niniejszych przepisach.
2. Godziny dydaktyczne bilansowane są w ramach jednostki, co oznacza, że poszczególni nauczyciele nie mogą mieć zaplanowanych i realizować godzin ponadwymiarowych, przy jednoczesnym wykazywaniu niedoborów pensum dydaktycznego u któregośkolwiek z Pracowników jednostki (w tym doktorantów).

3. W wyjątkowych przypadkach jednostki dydaktyczne, wykazujące niedobory w realizacji pensum dydaktycznego, uzupełniają te niedobory z wypracowanych zajęć dydaktycznych realizowanych:

- 1) na studiach angielskojęzycznych z zastosowaniem przelicznika 2;
- 2) na studiach niestacjonarnych (d. zaocznych) z zastosowaniem przelicznika 1,5.

Realizacja pensum o którym mowa w ust. 3, winna zostać uprzednio pisemnie uzgodniona z właściwym Dziekanem.

4. Godziny dydaktyczne uzupełniające niedobory nie mogą stanowić podstawy do ubiegania się o zwiększenie zatrudnienia.

§ 20

W przypadkach uzasadnionych potrzebami programowymi i organizacyjnymi, Kierownik jednostki może zlecić wykonywanie zajęć dydaktycznych osobom spoza Uczelni, wyłącznie w przypadku wykonania rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych przez wszystkich nauczycieli akademickich zatrudnionych w tej jednostce.

§ 21

1. Przy planowaniu obciążeń dydaktycznych uwzględnia się następujące okresy nieobecności nauczyciela akademickiego, z zastrzeżeniem ust. 2:

- 1) zatrudnienie po rozpoczęciu roku akademickiego,
- 2) przewidziana usprawiedliwiona nieobecność w pracy,
- 3) ustanie stosunku pracy przed zakończeniem roku akademickiego.

2. Każdy dzień nieobecności nauczyciela akademickiego przypadającej na okres, w którym prowadzone są w Uczelni zajęcia dydaktyczne, stanowi jedną sto pięćdziesiątą rocznego pensum ustalonego dla danego stanowiska.

3. W czasie usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela akademickiego godziny zajęć dydaktycznych wynikające z pensum dydaktycznego, które według planu zajęć przypadająby na okres tej nieobecności, zalicza się, dla celów ustalenia liczby godzin zajęć dydaktycznych, jako godziny przepracowane zgodnie z planem.

§ 22

1. Nauczyciel wypracowuje obowiązkowe pensum oraz godziny ponadwymiarowe w jednostce macierzystej.

2. Rektor na wniosek Kierownika jednostki organizacyjnej zaopiniowany przez Dziekana, udziela zgody nauczycielowi akademickiemu na zrealizowanie części lub całości pensum w innej uczelni, z którą WUM ma zawartą umowę/porozumienie.

3. Wniosek zawiera:

- 1) wykaz zajęć dydaktycznych;
- 2) liczbę grup i godzin dydaktycznych do zrealizowania ze studentami innej uczelni, która zostanie zaliczona do obowiązkowego pensum;

- 3) szacunkową liczbę godzin przeznaczoną na inne zadania związane z realizacją zajęć dydaktycznych.
4. Zadania, o których mowa w ust. 2, nie mogą kolidować z zadaniami powierzonymi nauczycielowi w WUM.

§ 23

Doktorant realizuje roczny wymiar praktyk w jednostce macierzystej.

§ 24

1. W przypadkach uzasadnionych potrzebami programowymi, dopuszcza się możliwość prowadzenia zajęć dydaktycznych i wykonywania prac związanych z procesem dydaktycznym przez Pracowników niebędących nauczycielami akademickimi po otrzymaniu zgody Dziekana i Prorektora ds. Studenckich.
2. W sytuacji określonej w ust. 1, zadania Pracownika związane z jego udziałem w procesie dydaktycznym powinny wynikać z pisemnego zakresu obowiązków i – oprócz prowadzenia zajęć dydaktycznych – mogą obejmować:
 - 1) udział w opracowaniu sylabusów i udostępnienie studentom materiałów dydaktycznych;
 - 2) udział w przygotowaniu egzaminów;
 - 3) przeprowadzanie zaliczeń, egzaminów;
 - 4) terminowe sporządzanie dokumentacji przebiegu studiów.

GODZINY PONADWYMIAROWE

§ 25

1. Godziny ponadwymiarowe to godziny faktycznie zrealizowane ponad ustalony dla danego nauczyciela akademickiego roczny wymiar godzin dydaktycznych (pensum), zgodnie z § 15 ust. 1 z uwzględnieniem ewentualnego odliczenia albo obniżenia wymiaru pensum w przypadkach określonych w § 15 ust. 3 i 7.
2. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych koniecznością realizacji programu studiów, nauczyciel akademicki jest zobowiązany do wykonania zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych, przy czym:
 - 1) liczba godzin ponadwymiarowych nie powinna przekraczać:
 - a) dla Pracowników badawczo-dydaktycznych - $\frac{1}{4}$ rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych;
 - b) dla Pracowników dydaktycznych - $\frac{1}{2}$ rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych;
 - 2) nauczycielowi akademickiemu, za jego zgodą, może być powierzone prowadzenie zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych w wymiarze nieprzekraczającym dwukrotności rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych, co łącznie z obowiązkowym pensum stanowi maksymalnie trzykrotność pensum ustalonego dla danego stanowiska.
3. Wynagrodzenie za pracę w godzinach ponadwymiarowych wypłaca się po dokonaniu rozliczenia godzin dydaktycznych w jednostce, raz w roku, po zakończeniu roku

akademickiego, zgodnie z harmonogramem rozliczania pensum określonym w drodze zarządzenia Rektora.

4. Pracownikowi, któremu przyznano odliczenie z tytułu pełnienia funkcji opisanych w § 15 ust. 3 albo obniżono pensum w przypadku wskazanym w § 15 ust. 7, wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje za każdą godzinę faktycznie zrealizowaną powyżej godzin pensum ustalonych na podstawie § 15 ust. 3 i ust. 7.
5. Stawki wynagrodzeń za godziny ponadwymiarowe określa Regulamin wynagradzania pracowników WUM.
6. Pracownikowi, któremu obniżono pensum w przypadku wskazanym w § 15 ust. 4 i ust. 9 wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje za godziny zrealizowane powyżej pełnego pensum obowiązującego na danym stanowisku, określonym w § 15 ust. 1.
7. Pracownikowi, który realizuje pensum kierownika lub głównego wykonawcy w przypadku wskazanym w § 15 ust. 9, przysługuje wynagrodzenie na warunkach opisanych w Regulaminie Realizacji Projektów na WUM zgodnie ze stawką określoną w warunkach umowy o dofinansowanie projektu. Łączny koszt zastępstwa nie może być wyższy niż koszt zaplanowany w budżecie projektu, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie w projekcie nie jest niższe niż określone w Regulaminie Wynagradzania.

ROZDZIAŁ VI - CZAS PRACY

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 26

1. Czasem pracy jest czas, w którym Pracownik pozostaje w dyspozycji Pracodawcy w Uczelni lub w innym miejscu wyznaczonym do wykonywania pracy.
2. Rozpoczęcie i zakończenie pracy powinno nastąpić o godzinie wynikającej z postanowień umowy o pracę, systemu i rozkładu czasu pracy Pracownika w danym dniu, z wyjątkiem okoliczności pisemnego polecenia pracy w godzinach nadliczbowych oraz pracy w zadaniowym systemie czasu pracy.

§ 27

1. Do celów rozliczania czasu pracy:
 - 1) przez dobę należy rozumieć 24 kolejne godziny, poczynając od godziny, w której Pracownik rozpoczyna pracę zgodnie z obowiązującym go rozkładem czasu pracy;
 - 2) przez tydzień należy rozumieć 7 kolejnych dni kalendarzowych, poczynając od pierwszego dnia okresu rozliczeniowego.
2. Czas pracy Pracownika, wykonującego czynności służbowe w innej miejscowości niż określona w umowie o pracę, rozliczany jest na podstawie polecenia wyjazdu służbowego.